COMUNE DI PALIZZI
Città Metropolitana di Reggio Calabria

n. 79	del 20/06/2019
n. 119 Gen.	del 20/06/2019

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE

Oggetto: Approvazione Avviso pubblico per selezione di Associazioni di volontariato da inserire nel sistema di Protezione Civile del Comune. Predisposizione graduatoria. Modalità accesso ai contributi

L'anno **duemila diciannove** addì **20** del mese di **giugno**

Il Responsabile dell'Area Tecnica adotta la seguente determinazione

Visto il decreto della Commissione Straordinaria n. 3 del 31/05/2019 di attribuzione dei poteri gestionali e delle funzioni di Responsabile del Servizio Area Tecnica al Geom. Pietro Larizza

Premesso che:

- con deliberazione della Commissione straordinaria assunta con i poteri della Giunta n. 4 del 30.05.2019 è stato formulato indirizzo al Responsabile dell'Area Tecnica di predisporre un avviso pubblico per selezionare Associazioni di Volontariato da inserire nel sistema comunale di Protezione Civile con le quali stipulare convenzione per servizi di protezione civile, al fine di garantire la massima partecipazione secondo criteri e modalità preventivamente definiti;
- con il medesimo atto deliberativo è stato approvato lo schema di convenzione per la disciplina dei rapporti tra il Comune e le associazioni di volontariato che verranno selezionate, allegato quale parte integrante alla deliberazione.

Considerato che:

- è necessario provvedere, con apposita procedura pubblica, alla selezione di Associazioni di Volontariato di Protezione Civile da inserire nel sistema di Protezione Civile del Comune con le quali stipulare convenzione per servizi di protezione civile

ed alla predisposizione di una graduatoria delle Associazioni di Volontariato di Protezione Civile presenti sul territorio da convocare in caso di necessità ed emergenza, con l'adozione di tutti gli atti consequenziali e gestionali;

- la pubblicazione dell'avviso avviene al solo fine di predeterminare i criteri di selezione delle Associazioni di Volontariato e non comporta alcun impegno per la l'Ente, restando subordinata l'effettiva concessione dei corrispondenti contributi a successivo provvedimento dirigenziale, nei limiti delle disponibilità delle previsioni del Bilancio di previsione finanziario 2019-2021.

Visti:

- Il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n.267;
- La legge quadro sul volontariato n. 226/91;
- La legge n.225/92 Istituzione del servizio nazionale di Protezione Civile;
- Il decreto Legislativo 31 marzo 1998, n° 112 che all'art. 108 attribuisce ai comuni tra le altre cose la funzione all'utilizzo del volontariato di protezione civile a livello comunale;
- La legge 12/07/12 n. 100;
- La direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri del 09/11/12 concernente indirizzi operativi per assicurare l'unitaria partecipazione delle organizzazioni di volontariato alle attività di protezione civile;
- La Legge Regionale di Protezione Civile 10 febbraio 1997, n. 4 "*Legge Organica di Protezione Civile della Regione Calabria*";
- Legge regionale 26 luglio 2012, n. 33 "*Norme per la promozione e la disciplina del volontariato*".
- Il Regolamento Regionale del 29 aprile 2003, n. 5 "*Regolamento di attuazione dell'albo regionale del volontariato di Protezione Civile*".

DETERMINA

Per i motivi in premessa specificati e che qui di seguito si intendono integralmente riportati trascritti:

- **Di approvare** l'avviso pubblico, allegato al presente atto, sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale, ai fini della selezione di Associazioni di Volontariato da inserire nel Sistema di Protezione Civile del Comune con cui stipulare convenzione per servizi di protezione civile;
- **Di disporre** la pubblicazione dell'avviso esplorativo sul sito internet del Comune di Palizzi e all'albo pretorio comunale per 15 gg. naturali e consecutivi.
- **Di dare atto** che , a norma dell'art. 8 della Legge 241/90 si rende noto che il responsabile

del procedimento, è il geom. Pietro Larizza, responsabile del Servizio di Protezione civile del Comune.

- **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'Art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
  - la presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
  - ai sensi dell'Art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'Art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al sottoscritto responsabile;
  - la presente determinazione ai sensi del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013, sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Geom. Pietro Larizza

COMUNE DI PALIZZI
Città Metropolitana di Reggio Calabria

ALLEGATO A)

AVVISO PUBBLICO
Per la selezione di Associazioni di Volontariato da inserire nel sistema di Protezione civile del Comune di Palizzi.

Il Responsabile dell'Area Tecnica

Premesso che :

- con deliberazione della Commissione straordinaria assunta con i poteri della Giunta n. 4 del 30.05.2019 è stato formulato indirizzo al Responsabile dell'Area Tecnica di predisporre un avviso pubblico per selezionare Associazioni di Volontariato da inserire nel sistema comunale di Protezione Civile con le quali stipulare convenzione per servizi di protezione civile, al fine di garantire la massima partecipazione secondo criteri e modalità preventivamente definiti;
- con il medesimo atto deliberativo è stato approvato lo schema di convenzione per la disciplina dei rapporti tra il Comune e le associazioni di volontariato che verranno selezionate, allegato quale parte integrante alla deliberazione.

Rende noto

Che, in esecuzione della propria determinazione n. 79 del 20 giugno 2019

COMUNE DI PALIZZI
Città Metropolitana di Reggio Calabria

È INDETTA

Una selezione, mediante procedura comparativa, di Associazioni di volontariato per le attività di cui al DPR n. 194/2001 (regolamento recante norme concernenti la partecipazione delle Organizzazioni di Volontariato nelle attività di Protezione Civile) ai sensi della legge n. 266/1991 (legge quadro sul Volontariato).

Sono inoltre definite le modalità di accesso ai contributi erogati in favore dell'Associazione idonea.

La pubblicazione dell'avviso avviene al solo fine di predeterminazione dei criteri di selezione delle Associazioni e non comporta alcun impegno per l'Ente, restando subordinata l'effettiva concessione dei corrispondenti contributi a successivo provvedimento dirigenziale.

A tal fine specifica quanto segue:

1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Comune di Palizzi 89038 (RC) via Sant'Angelo – Tel. 0965/1816721 Sito istituzionale http://www.comune.palizzi.rc.it/

Area Tecnica – Servizio Protezione Civile – via Nazionale 65, Palizzi Marina– Tel. 0965/ 1816721.

Pec: protocollo.palizzi@asmepec.it

2. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE (BENEFICIARI)

Sono ammesse a partecipare al bando le Associazioni iscritte nell'elenco Nazionale delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile (direttiva Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Protezione Civile del 9 novembre 2012 G.U. n. 27/2013) e/o nell'elenco territoriale del volontariato di protezione civile della Regione Calabria (Delibera di Giunta Regionale n. 512 del 16/12/2016).

Le Onlus e le Associazioni dovranno garantire qualificazioni adeguate ad assicurare le attività e gli interventi in emergenza indicati dalla legge in materia di Protezione Civile e nel Piano di

Emergenza Comunale.

L'idoneità dei partecipanti dovrà essere opportunamente valutata dal Servizio Protezione Civile, in base al curriculum ed all'offerta tecnica presentata, con particolare riferimento alle esperienze formative dei volontari e le specializzazioni conseguite, alle risorse umane e strumentali (veicoli, materiali e attrezzature) già disponibili e prontamente attivabili e alle condizioni di sicurezza garantite ai volontari operativi (DPI personali; attività formativa, informativa e addestrativa; sorveglianza sanitaria ; assicurazione, ecc).

Nella valutazione sarà considerata anche l'esperienza maturata in occasione della collaborazione già prestata presso un Servizio di Protezione Civile.

3. TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per essere ammessi a partecipare, le Associazioni di Volontariato dovranno presentare apposita domanda, in cui dovranno specificare:

1. Il nome e la sede legale;
2. Il titolo per il quale chiede di essere ammessa a partecipare (iscrizione ad un registro, ecc...);
3. Lo scopo dell' Associazione come da Statuto;
4. Il nome, il cognome e i dati anagrafici del legale rappresentante;
5. Una relazione indicante le precedenti esperienze in materia di protezione civile esercitate dall'Associazione, le finalità e gli indirizzi dell'attività svolta con particolare riguardo all'ultimo triennio dalla data di pubblicazione del presente bando. La relazione deve inoltre descrivere lo stato delle condizioni operative previste ai sensi del D.L. 81/08, dal decreto interministeriale di attuazione del 13/04/2011, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 11/07/2011 (requisiti di sicurezza dei volontari di protezione civile, DPI, formazione) e dal dispositivo del Capo del Dipartimento della Protezione Civile del 12/01/2012 (sorveglianza sanitaria);
6. L'elenco dei propri volontari di protezione civile con l'indicazione dei seguenti elementi di

generalità: **curriculum** (esperienze formative dei volontari e le specializzazioni conseguite con particolare riferimento a quanto previsto dal D.L. 81/08); **dichiarazione di personale impegno alla partecipazione a tutti gli interventi richiesti** secondo quanto dettagliatamente specificato nel successivo articolo;

7. L'impegno dell'Associazione al rispetto di tutti gli obblighi scaturenti dalla Convenzione di cui al successivo articolo in caso di selezione quale soggetto beneficiario e delle norme del vigente Regolamento di Protezione Civile.

La domanda dovrà pervenire al protocollo del Comune di Palizzi entro **le ore 12** del giorno **05 luglio 2019** e ad essa dovrà essere allegata copia di un documento d'identità del legale rappresentante secondo le seguenti modalità di consegna:

1. **Posta elettronica certificata: protocollo.palizzi@asmepec.it**
2. **Raccomandata A.R.**
3. **Presentazione a mano all'Ufficio protocollo dell'Ente**

4. SCHEMA DI CONVENZIONE

La concessione del contributo rimarrà subordinata alla stipula di apposita convenzione, secondo lo schema approvato con deliberazione della Commissione , che si allega al presente avviso sotto la lettera B).

La mancata stipula entro la data fissata a tal uopo dall'Amministrazione comunale si intende sin d'ora equivalente a rinuncia di ogni pretesa e alla esclusione dal sistema comunale di protezione civile. In ogni caso, per tutte le associazioni assegnatarie, il rapporto convenzionale sarà regolamentato dal presente bando e dalla convenzione successivamente stipulata.

5. CRITERI DI SELEZIONE

L'Amministrazione potrà selezionare tutte le Associazioni in ordine di graduatoria, di punteggio, secondo i criteri di seguito individuati.

a) Qualità ed esperienza nell'attività di Protezione Civile del personale volontario aderente e messo a disposizione dall'Associazione; erogazione di attività formativa (**max 50 punti**):

Criteri di valutazione(a) Tipologia	Punteggio max.
Organizzazioni i cui curriculum evidenzino e documentino dettagliatamente la miglior capacità logistica e tecnico–operativa di intervento, nell'ambito territoriale prevalente di operatività dichiarato, attraverso: 1. Qualità delle esperienze di protezione civile acquisite	Fino a 20 punti
2. Quantità delle esperienze di protezione civile acquisite.	Fino a 10 punti
3. Le esperienze formative dei volontari e le specializzazioni conseguite.	Fino a 10 punti
4. Le condizioni di sicurezza garantite ai volontari operativi (DPI personali; attività formativa, informative e addestrativa; sorveglianza sanitaria; assicurazione, ecc.	Fino a 10 punti
TOTALE	Fino a 50 punti

b) Completezza della copertura delle esigenze in relazione alle specifiche competenze che la legge individua in ambito di protezione civile in relazione all'effettiva disponibilità di risorse (**max 50 punti**):

Criterio di valutazione(b) Rapporto	**Punteggio max**
Numero volontari resi disponibili/numero volontari attivi (di cui si attesti l'attività formativa di base ricevuta e le necessarie coperture assicurative per infortuni e RC)	Fino a 20 punti
Numero attrezzature – materiali resi disponibili/Numero attrezzature materiali totali (in buono stato di efficienza e quindi prontamente utilizzabili)	Fino a 15 punti
Numero veicoli resi disponibili /Numero veicoli totali (in regola con copertura assicurativa, revisione e quindi prontamente attivabili)	Fino a 15 punti
TOTALE	**Fino a 50 punti**

Non verranno comprese in graduatoria quelle associazioni che non risultano in regola con gli obblighi di sicurezza e formazione previsti dalla legislazione vigente.

5. ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Sono escluse dalla selezione le domande:

a) Pervenute dopo il termine perentorio indicato nel presente avviso, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la domanda non giunga a

destinazione in tempo utile;

b) Incomplete nei dati di individuazione dell'associazione, del suo recapito o dei suoi requisiti e nelle dichiarazioni richieste;

c) Con una o più di una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte, oppure non sottoscritte dal soggetto competente;

d) Non corredate dal curriculum, salvo che sulla domanda sia fatto presente che la stessa documentazione è già in possesso dell'Ente, con riferimento ad altri procedimenti, indicandone gli estremi e l'anno di presentazione.

6. DIRITTI ED OBBLIGHI

Nel manifestare il proprio interesse alla procedura, l'Associazione partecipante conferma il proprio impegno, in caso di selezione, a garantire il proprio supporto secondo i termini e le modalità di seguito specificate:

1. L'Associazione si impegna ad assicurare attraverso i propri aderenti le attività di protezione civile e difesa civile previste dalla vigente normativa per le quali documenta i propri requisiti di capacità secondo le modalità di cui all'art. 3;
2. La partecipazione verrà assicurata mediante le attivazioni effettuate dal Servizio Protezione Civile;
3. In via straordinaria, oltre a quanto già indicato all'art.2, può essere prevista la possibilità di partecipazione in interventi a salvaguardia dell'incolumità delle persone in occasione di grandi eventi e manifestazioni di rilevante interesse cittadino;
4. Verrà assicurata la partecipazione a tutte le esercitazioni, attività formative, di approfondimento, prevenzione, ecc. richieste dal Servizio di Protezione Civile secondo un calendario di attività concordato;
5. Il Servizio di Protezione Civile, qualora siano attribuiti ad un volontario comportamenti

gravi rispetto al normale espletamento del servizio ovvero venga meno il requisito dell'idoneità psicofisica per l'impiego nelle attività in questione, può richiedere al Responsabile, individuato ai sensi dell'art. 3 dello schema di convenzione, l'esonero dal servizio e la conseguente sostituzione;

6. L'Associazione garantisce che per lo svolgimento delle attività di cui ai commi precedenti, gli operatori siano in possesso delle necessarie cognizioni tecnico pratiche e dell'abbigliamento tecnico uniformato alle caratteristiche previste per l'abbigliamento del volontariato di Protezione Civile della Regione Calabria;
7. Le Associazioni considerate idonee saranno inserite nel Piano di Emergenza Comunale, conseguentemente con il legale rappresentante delle stesse sarà stipulata apposita convenzione. L'Associazione selezionata si impegna a stipulare convenzione secondo lo schema allegato al presente bando.

7. MODALITA' DI RENDICONTAZIONE E RIMBORSO

L'Amministrazione concede, nei limiti degli stanziamento del Bilancio, contributi a favore delle Associazioni in rapporto convenzionale.

A conclusione di ogni anno solare le Associazioni convenzionate dovranno presentare la richiesta di contributo per il sostegno economico a fronte delle spese effettivamente sostenute, recante le coordinate bancarie, sottoscritta dal legale rappresentante, accompagnata da una rendicontazione contenente:

1. Breve relazione dell'attività svolta con indicazione del numero di interventi effettuati e del numero di risorse impiegate per ciascun intervento;
2. Spese sostenute con indicazione del totale e dei parziali per le singole voci;
3. Documentazione di supporto: nel caso di tipologie di spese che per loro natura non possono essere documentate, le stesse dovranno essere dimostrate attraverso idonea dichiarazione di responsabilità attestante gli elementi oggettivi di comprova della spesa (es. data intervento, km percorsi, veicolo utilizzato);

4. Quota delle spese vive sostenute direttamente dall'Associazione.
5. Quota per la quale è previsto il rimborso.

Il rimborso avverrà a conclusione dell'attività a seguito dell'approvazione del rendiconto di cui al precedente comma da parte del competente Ufficio Ragioneria, secondo i criteri specificati nello schema di convenzione allegato.

A conclusione del procedimento di valutazione sarà determinata la liquidazione del contributo con atto del Responsabile competente.

Le spese ammissibili sostenute saranno rimborsate per un ammontare massimo non superiore al contributo concesso.

Le rendicontazioni dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune - Servizio Protezione Civile, sito in via Nazionale 65, 89038 Palizzi Marina (RC).

8. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

L'Amministrazione si riserva di verificare, prima della sottoscrizione della convenzione, la veridicità delle dichiarazioni rese.

Gli interessati sono invitati a consultare periodicamente il sito internet dell'amministrazione al fine di venire a conoscenza, prima della spedizione della domanda, di eventuali rettifiche apportate al presente avviso, o eventuali chiarimenti.

Per informazioni di natura amministrativa circa la documentazione e le modalità di presentazione delle domande rivolgersi all'Area Tecnica – Servizio di Protezione Civile all'indirizzo di cui al punto 1) del presente avviso.

Responsabile del procedimento è il geom. Pietro Larizza.

Il presente avviso pubblico e lo schema di convenzione possono essere scaricati dal sito internet dell'amministrazione **http://www.comune.palizzi.rc.it**.

COMUNE DI PALIZZI
Città Metropolitana di Reggio Calabria

9. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D. Lg. n. 196/2003 si precisa che il trattamento dei dati personale avverrà unicamente per finalità connesse alla procedura in oggetto e per l'eventuale stipula e gestione della convenzione. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Palizzi nella persona responsabile del procedimento.

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti inerenti al presente avviso, al Responsabile del procedimento, negli orari di ufficio.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Geom. Pietro Larizza

ALLEGATO B

COMUNE DI PALIZZI
Città Metropolitana di Reggio Calabria

SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI TRA IL COMUNE DI PALIZZI E L'ASSOCIAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE DENOMINATA
"....."

L'anno____, addì ___ del mese di_____, in Palizzi alla via _____ presso_____, tra il Comune di Palizzi, che in seguito sarà chiamato "Comune", rappresentato da_____, e l'Associazione di volontariato _____, che in seguito sarà chiamata "Associazione", con sede legale in _____alla Via _____, rappresentata dal sig. _____, nato a _____ il _____ e residente in _____, in qualità di _____ dell'Associazione,

PREMESSO

- che la Legge 11 agosto 1991, n. 266 "Legge-Quadro sul volontariato", riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo promuovendone lo sviluppo nell'autonomia e favorendone l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato e dagli Enti pubblici;
- che il Comune riconosce il Volontariato come espressione di solidarietà sociale e forma spontanea di partecipazione dei cittadini all'attività di protezione civile;
- che il Comune assicura la più ampia partecipazione dei cittadini, delle associazioni di volontariato e degli organismi che lo promuovono, operanti sul territorio comunale, alle attività di protezione civile, ai sensi della legge 225/92 e del DPR n. 194/2001 e loro successive modificazioni e/o integrazioni;
- che il Comune riconosce e promuove altresì, per tramite del proprio ufficio di protezione civile, le iniziative del volontariato di protezione civile;
- che il Comune può concorrere, con il proprio contributo, alle iniziative intraprese dalle organizzazioni di volontariato di protezione civile per la prevenzione dei fenomeni calamitosi e per la tutela delle popolazioni, nonché a quelle di formazione ed informazione nei confronti dei cittadini ovvero ad altre attività promosse dalle organizzazioni di volontariato di protezione civile;
- che i rapporti tra le organizzazioni di volontariato di protezione civile ed il Comune, anche al fine di coadiuvare ed integrare il Sistema Comunale di Protezione Civile, sono regolamentati secondo quanto previsto dalle disposizioni legislative e regolamentari, sia statali sia regionali, in materia di utilizzo del volontariato di protezione civile;

- che ogni forma di collaborazione dovrà essere improntata sul rispetto dei ruoli, dei diritti e della dignità umana e dovrà conformarsi alle direttive del Sindaco, Autorità Locale di Protezione Civile, del Responsabile dell'ufficio di Protezione Civile, e di quanto previsto nel Piano di Protezione Civile adottato.

si conviene quanto segue:

Articolo 1
(Compiti dell'Associazione)

Il Comune intende stipulare la presente convenzione con l'Associazione di volontariato "_____", al fine di garantirsi le seguenti prestazioni:
- Prevenzione incendi nel periodo della campagna A.I.B.;
- Interventi su incendi di piccole dimensioni, in supporto alle forze istituzionalmente preposte allo scopo;
- Servizio di monitoraggio del territorio ed in particolare di tutte le zone soggette a qualsiasi rischio;
- Assistenza e collaborazione con il servizio di Polizia Locale durante manifestazioni di interesse comunale che comportino un particolare afflusso di persone o che espongano la cittadinanza a rischi derivati dallo svolgimento delle stesse;
- Collaborazione, con l'ufficio comunale preposto, all'elaborazione degli scenari di rischio, alla stesura ed all'aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile;
- Promozione ed attivazione, in collaborazione con l'ufficio preposto, di corsi di formazione e qualificazione in tema di protezione civile, nonché collaborazione nell'organizzazione di convegni, incontri e seminari di studio in tema di protezione civile;
- Collaborazione con l'ufficio comunale preposto, per la divulgazione e la creazione di una cultura di protezione civile e di volontariato a tutti i livelli, in tutte le fasce sociali e soprattutto nelle scuole di ogni ordine e grado;
- Supporto a Forze di Polizia in occasione di incidenti e blocchi del traffico;
- Interventi in caso di smottamenti, frane, allagamenti o altre calamità che mettono a rischio la salvaguardia della pubblica e privata incolumità.

Articolo 2
(Personale, mezzi e attrezzature)

L'Associazione si impegna, per lo svolgimento delle attività di cui all'articolo 1, ad utilizzare i propri soci volontari, fisicamente idonei alla prestazione richiesta ed in possesso di idoneità sanitaria rilasciata dal medico competente e debitamente tutelati da apposita polizza assicurativa, contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività citate, nonché per la responsabilità civile verso terzi per qualsiasi evento o danno possa causarsi in conseguenza ad esse, esonerando il Comune da qualsiasi responsabilità per danno o incidenti che dovessero verificarsi a seguito delle prestazioni di cui trattasi. L'associazione garantisce che gli operatori inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione sono in possesso delle cognizioni tecnico - pratiche necessarie allo svolgimento delle attività, servizi, o prestazioni specifiche.
L'associazione mette a disposizione i propri mezzi e la propria attrezzatura, impegnandosi a provvedere a proprie spese al mantenimento degli stessi.

Per la prestazione delle attività convenzionate l'associazione mette a disposizione n. 2 volontari per ciascun tipo di intervento, ed in via generale, previo accordi bilaterali, tutti i volontari facenti parte della propria struttura locale.
L'associazione si impegna, in tema di protezione civile e/o emergenze di protezione civile, a rispondere a tutte le chiamate che proverranno dal Responsabile dell'Ufficio di Protezione Civile e dal personale reperibile di Protezione Civile Comunale.
All'uopo, mensilmente sarà inviata, via email o con qualsiasi altro mezzo utile, copia del prospetto di reperibilità di protezione civile del Comune di Palizzi.

Articolo 3
(Referenti e responsabili)

All'inizio delle attività i responsabili nominati rispettivamente dal Comune nella persona del sig._____ e dell'associazione nella persona del sig. _____ predispongono i programmi operativi per la realizzazione delle attività di cui all'articolo 1.
L'associazione si impegna a dare immediata comunicazione al responsabile nominato dall'Ente delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività, nonché a comunicare le eventuali sostituzioni degli operatori.
Il Comune si impegna a comunicare immediatamente al responsabile nominato dall'associazione ogni evento che possa incidere sulla validità della presente convenzione.
I responsabili vigilano sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti e la dignità degli utenti e degli eventuali fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore.

Articolo 4
(Rimborso spese)

Per le attività di protezione civile sopra descritte il Comune di Palizzi riconosce all'Associazione di Protezione Civile "_____" un contributo che viene determinato in un importo massimo annuo di € 1.000,00 (mille/00).
Il contributo anzidetto sarà erogato in due 2 rate semestrali, previa rendicontazione delle attività espletate e visto di congruità del Responsabile del Servizio di Protezione Civile.
Le spese extra, nell'ipotesi in cui il contributo non fosse sufficiente, verranno riconosciute alle seguenti condizioni:
- Attivazione dell'Associazione su richiesta dell'Ente
- Relazione dell'attività svolta
- Fatture spese alimenti - carburante

Articolo 5
(Durata e risoluzione della convenzione)

La presente convenzione, redatta in duplice originale, ha durata di anni 1 (uno) decorrenti dalla data di stipulazione, non è cedibile ad alcuno e può

essere risolta dai due contraenti nei casi di mancato rispetto delle prescrizioni contrattuali dovute a:

- grave inadempimento dell'associazione in relazione agli obblighi di cui ai precedenti articoli ed alle norme che regolano l'utilizzo dei volontari;
- ritardato pagamento del contributo da parte dell'Ente per oltre tre mesi;
- eventuale cancellazione dall'albo regionale delle associazioni di volontariato di Protezione Civile;
- inadempimenti relativi al rispetto della normativa vigente sulla sicurezza degli operatori/volontari;

Le parti possono risolvere la presente convenzione in qualsiasi momento previa diffida di almeno trenta giorni, senza oneri a carico di alcuno se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dall'associazione sino al ricevimento della diffida.

Articolo 12

Sono parte integrante della presente convenzione i seguenti allegati:

- Copia della iscrizione all'Albo Regionale delle associazioni di volontariato di protezione civile;
- Copia dell'elenco operatori volontari alla data di sottoscrizione;
- Copia dell'assicurazione contro qualunque rischio civile causato dallo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione;
- Copia dell'assicurazione contro gli infortuni dei volontari nello svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione.

La documentazione sopra elencata deve essere ripresentata, annualmente, per garantire e sollevare il Comune da ogni eventuale responsabilità in caso di qualsiasi sinistro si debba verificare durante lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione.

per l'Associazione

per il Comune
(La Commissione Straordinaria)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

☐ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

.....

N. ..... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

Data, ...

Il Responsabile del servizio
Sig. Rosario Saccà

.....